



CONDITIONS GENERALES D'UTILISATION

VERSION : Avril 2023

- I. PREAMBULE
- II. ACCEPTATION ET MODIFICATION DES CG
- III. CONDITIONS GENERALES ET LICENCE D'UTILISATION
- IV. SERVICE CLIENTÈLE
- V.

I. PREAMBULE

Le présent document constitue les conditions générales de l'ensemble des services (ci-après les « Conditions Générales ») régissant le cadre de la relation entre Mont'APA, Entreprise Individuelle et toute personne demandeuse d'un contrat ouvert dans les livres de Mont'APA (ci-après le « Client », et son/ses mandataire(s) désigné(s), ci-après le « Mandataire »).

Les Services de Mont'APA, s'adressent aux personnes majeures et aux mineurs avec la présence d'un parent et une faible charge durant les séances.

La pratique d'un programme de coaching sportif (en extérieur ou à domicile) nécessite, comme la pratique de toute activité physique, de vérifier préalablement auprès d'un médecin d'avoir l'aptitude physique requise.

Les Clients de l'entreprise Mont'APA, sont invités à lire attentivement les présentes conditions générales de vente et d'utilisation.

II. ACCEPTATION ET MODIFICATION DES CG

1. ACCEPTATION INITIALE

Tout Client et tout Mandataire sont réputés avoir accepté les présentes Conditions Générales de façon expresse en cochant la case confirmant l'acceptation. Les Conditions Générales et Spéciales en vigueur sont envoyées au client sur un support durable par courrier électronique et sont consultables sur le Site.

2. ACCEPTATION DES MODIFICATIONS

Tout projet de modification sera communiqué sur support durable, par tous moyens, notamment via le Site ou par courrier électronique compris au Client au plus tard 15 (quinze) jours avant la date d'application envisagée. Lorsqu'une modification est imposée par la Réglementation, celle-ci peut être applicable immédiatement. Tout Client et tout Mandataire sont réputés avoir accepté les présentes Conditions Générales soit de façon expresse soit par l'utilisation des services, produits, outils et site internet (di-après le « Site ») de Mont'APA existants et à venir.

En cas de refus ces modifications, le Client doit effectuer une demande de clôture de compte à l'adresse mail : <contact@montapa.com>

III. CONDITIONS GENERALES ET LICENCE D'UTILISATION

1. DEFINITION

« **Activité Physique Adaptée** »

Est un moyen qui permet la mise en mouvement des personnes qui, en raison de leur état physique, mental ou social, ne peuvent pratiquer une activité physique dans des conditions habituelles

« **Client** »

Toute personne physique ou morale, consommatrice ou professionnelle, agissant pour son compte propre, ayant effectué un achat/souscription des produits et/ou service de Mont'APA Et est liée par le présent contrat.

« **Produit(s)** »

Les prestations proposées par Mont'APA sont qualifiées de Produits.

« Règlements Applicables »

Les dispositions légales, réglementaires et administratives, ainsi que les normes professionnelles en vigueur pour les prestataires de service sur l'encadrement d'activité physique et sportive, ainsi que pour les professionnels de l'activité physique adaptée applicables à Mont'APA en lien aux présentes CG.

« Site »

Le site Internet exploité par Mont'APA EI dont l'adresse est <https://www.montapa.com/>

2. OBJET

Les présentes CG s'appliquent aux relations contractuelles entre l'entreprise Mont'APA EI, immatriculée sous le numéro 89414504400018, dont le siège social est situé au 3 le Villard des Dourbes 04000 Digne les Bains, ci-après dénommée « Mont'APA », et le Client.

Ces présentes CG et CS sont notamment accessibles et imprimables à tout moment par un lien direct en bas de la page d'accueil du Site.

L'acceptation des CG et CS par le Client est conservée et archivée dans les systèmes informatiques de façon inaltérable, sûre et fiable.

Mont'APA se réserve le droit, à tout moment, de modifier les CG. Dans ce cas, les conditions applicables seront celles en vigueur à la date de commande (ou d'Ordre) par le Client sauf accord exprès et écrit signé par les deux Parties. En tout état de cause, les nouvelles CG seront portées à la connaissance du Client par le biais d'un e-mail pour les contrats en cours ou par acceptation explicite lors de nouvelles commandes.

Les CG peuvent être complétées, le cas échéant, par des notices d'utilisation technique des produits vendus sur demande du Client. En cas de contradiction, ces CG prévalent sur les notices d'utilisation.

Aucune condition particulière non-expressément agréée par Mont'APA ne peut prévaloir sur les présentes CG et CS.

La date de mise en ligne de ces conditions générales vaut date de mise en vigueur.

3. INTERPRETATION

Les titres des articles et paragraphes des présentes CG figurent dans le seul but de faciliter la lecture et n'en affectent pas l'interprétation.

Sauf stipulation particulière contraire des présentes CG, la forme plurielle d'un terme ou d'une expression définie au singulier (et vice versa) aura la même signification que celle donnée dans la définition concernée.

La computation des délais sera effectuée dans les conditions prévues aux articles 640 et suivants du Code de procédure civile.

4. ACCES PRODUITS

Le Client déclare, au moment d'effectuer la commande d'un service, être en possession d'un certificat médical de non-contre-indication datant de moins d'un mois indiquant sans aucune réserve que le client est apte à démarrer son programme d'entraînement sportif.

Mont'APA se réserve le droit d'en faire la demande à tout moment au client. En cas de non-présentation, la commande sera annulée, sans qu'aucune compensation, ou qu'aucun remboursement ne puisse être exigé.

Le client doit porter une tenue de sport correcte et propre pour la pratique des activités sportives, ainsi qu'un tapis.

5. ENGAGEMENTS DU CLIENT

Le Client garantit que les informations – par lui communiquées sur la fiche – sont exactes, complètes, sincères, licites et conformes à la réalité, en ce y compris les informations figurant sur son relevé d'identité bancaire (RIB) destiné à effectuer les virements en sa faveur. Il s'engage à informer Mont'APA, sans délai, en cas de modification de sa situation et des informations communiquées au moment de l'entrée en relation d'affaires (telles que notamment son état civil, sa capacité, son pays de résidence fiscale principal et le cas échéant ses obligations fiscales dans d'autres pays et ses coordonnées (adresse, numéro de téléphone, e-mail)).

Lorsque le Client est une personne morale, il s'engage à informer Mont'APA dans les plus brefs délais de toute modification, notamment, dans sa forme juridique, son actionnariat et sa direction et, de façon générale, de tout événement ayant une incidence directe sur sa vie sociale dont notamment le changement de direction générale, l'ouverture d'une procédure collective ou la décision de liquidation amiable de la personne morale. De même, le Client s'engage à informer Mont'APA de l'identité des personnes habilitées à faire opérer les décisions en lien avec les produits proposés au client et demeurera seul responsable des actes ou/et opérations réalisé(e)s par son ou ses mandataire(s)

Le Client s'engage également à répondre à toute sollicitation de mise à jour par Mont'APA. L'absence de mise à jour des informations par le Client peut aboutir à une suppression des droits aux prestations proposées dans ces CG. Mont'APA ne saurait être tenue responsable des conséquences d'une absence de mise à jour des informations et données personnelles relatives au Client. Chaque Client a, de manière générale, pour obligations de :

- i. Respecter les lois et règlements en vigueur ;
- ii. Se comporter de façon loyale à l'égard de Mont'APA et des autres Clients ;
- iii. Respecter les droits de propriété intellectuelle détenus par Mont'APA ;
- iv. Ne communiquer que des données exactes, complètes et fidèles ; et
- v. Ne prendre aucun engagement pour un tiers

Le Client doit prendre toute précaution nécessaire pour sa santé, sa sécurité et son hygiène et à respecter les consignes de Mont'APA en ce sens. Sans préjudice de ce qui suit,

Mont'APA pourra, sans préavis ni indemnité d'aucune sorte, exclure voire mettre fin au contrat de tout Client dont l'attitude ou le comportement serait contraire aux bonnes mœurs, ou notoirement gênant, inacceptable ou dangereux pour lui-même ou pour les autres.

6. RESPONSABILITES ET DONNEES PERSONNELLES

Dans le cadre d'une inscription, le Client fournit des données personnelles qui sont obligatoires et nécessaires pour traiter l'inscription et exécuter la prestation et qui peuvent être utilisées à des fins de communication commerciale de la part de Mont'APA. Les données personnelles seront conservées par Mont'APA au maximum deux (2) années à compter de la fin du contrat.

Chaque Client pourra exercer son droit d'accès, d'opposition et de rectification en adressant à Mont'APA un courrier électronique à l'adresse suivante : contact@montapa.com

Le Client peut, pour des motifs légitimes, s'opposer au traitement des données le concernant. Le client pourra également s'opposer à l'utilisation de ses données personnelles à des fins de communication commerciale par courrier électronique en utilisant le formulaire de contact présent sur le site.

L'opposition d'un Client à l'utilisation de ses données personnelles dans le cadre de communications commerciales a pour conséquence de le priver de l'information concernant les offres commerciales de Mont'APA, de sociétés affiliées ou de partenaires.

7. RENONCIATION AU DROIT DE RETRACTATION SUR LES SERVICES ET LES PRODUITS

Conformément à l'article L. 221-18 du Code de la consommation, le Consommateur dispose de quatorze (14) jours pour se rétracter d'un contrat à compter de la date de livraison du Produit objet du contrat ou de conclusion du contrat de prestation de Services (le « Droit de Rétractation ») par une déclaration sans équivoque (par exemple, une lettre envoyée par courrier postal ou un courriel) au fournisseur/vendeur dudit bien.

Toutefois, et conformément à l'article L. 221-28 du Code de la consommation, le Droit de Rétractation ne peut être exercé notamment dans les cas :

- i. De fourniture de Produits selon les spécifications du client ou nettement personnalisés ; ou
- ii. De fourniture d'un contenu numérique non fourni sur un support matériel dont l'exécution a commencé après accord préalable exprès du client et renoncement exprès à son Droit de Rétractation

8. PRODUITS ET SERVICES

Lorsque le Client passe sa commande, il doit remplir lui-même l'ensemble des champs obligatoires figurant dans les formulaires d'inscription (qui lui est transmis lors de la première

séance). Le Client garantit que les données qu'il communique sont exactes et conformes à la réalité. Le Client s'engage à informer Mont'APA sans délai en cas de modification des données qu'il a communiquées lors de son inscription. Mont'APA n'est pas responsable des erreurs d'envoi dues à un formulaire mal rempli ou non mis à jour.

Lorsque le Client souhaite acheter/souscrire un ou plusieurs Produits ou Services figurant sur le Site, il doit contacter les services de souscription de Mont'APA à l'adresse contact@montapa.com, donner le produit souhaité et la quantité désirée pour l'ajouter à son compte chez Mont'APA. Le paiement est à réaliser auprès des équipes de Mont'APA directement.

Lors du paiement du Client, une confirmation peut lui être envoyée par mail à sa demande, lors de la réception du paiement.

Si le Client décide de payer de façon différée, il sera contacté par courriel avec les instructions à suivre pour le paiement. Une fois la commande validée et le paiement reçu, le Client recevra la confirmation et le récapitulatif de la commande et une copie des CG en vigueur au jour de la commande.

Dans tous les cas, la vente est réputée conclue à compter de la réception du paiement par Mont'APA et ne peut être annulée par le Client.

Mont'APA se réserve le droit de refuser ou d'annuler toute commande d'un Client notamment en cas d'insolvabilité dudit Client ou dans l'hypothèse d'un défaut de paiement de la commande concernée ou d'une livraison antérieure ou d'un litige relatif au paiement d'une commande antérieure ou de non-conformité à nos obligations réglementaires.

L'achat d'un service n'étant pas un acte de gestion de la vie quotidienne, le Client déclare être majeur, mineur émancipé ou accompagné d'un de son responsable légal et avoir la capacité juridique de contracter aux conditions décrites dans les présentes conditions générales.

8.1. SERVICES ET SPECIFICITES / « Sport santé »

Mont'APA, propose à ses clients des séances d'encadrement et d'accompagnement dans le cadre d'activités sportives, physiques dans son studio et à domicile. Les prestations de Mont'APA sont en lien avec la santé, de ce fait, le client doit demander un avis médical pour connaître les modalités de pratique dû à sa condition médicale.

L'installation et le rangement du matériel sont compris dans le temps de présence sur le lieu de pratique et/ou dans la prestation proposée. Toute volonté de décompter ce temps de mise en place par le client peut lui être facturée en supplément, sauf mention contraire éditée sur un contrat entre le Client et Mont'APA.

8.2. RESERVATION ET PARTICIPATION

La réservation des séances s'effectue directement auprès de Mont'APA par mail à contact@montapa.com, par téléphone au 06 61 99 12 85 ou via le formulaire de contact présent sur le site <https://www.montapa.com/>. Les lieux des cours collectifs sont préalablement définis.

8.3. ANNULATION ET VALIDITE DES SEANCES

En cas de retard du client, la séance a quand même lieu mais se terminera à l'heure initialement prévue. En cas de retard de l'intervenant de Mont'APA EI, la séance sera prolongée si c'est possible pour le client. Le cas échéant, elle sera prolongée la fois suivante.

En cas d'annulation d'une séance, la séance sera considérée comme réalisée. Sauf cas de force majeure prévus par la juridiction française. En cas de non-présentation à une séance, la séance sera considérée comme réalisée. En cas d'annulation d'une séance achetée plus de 36 (trente-six) heures avant la date de réalisation de cette dernière, la séance sera à reprogrammer ultérieurement. Toute annulation de séance faite moins de 4 heures avant le début de celle-ci sera comptabilisée.

8.4. CONDITION PHYSIQUE A LA PRATIQUE

Le Client devra avoir passé une visite médicale préalable à toute activité auprès d'un médecin et produire un certificat médical d'aptitude à l'activité physique et sportive de moins de trois (3) mois et remettre une version signée de fiche d'information transmise lors du début de la collaboration entre les deux partis.

Pour le Client qui présente des besoins spécifiques (maladie chronique, affection de longue durée, handicap, ou tout état de santé ne permettant pas de pratiquer dans des conditions dites « normale ». Une prescription de son médecin et un certificat de non-contre-indication à la pratique seront demandé. Les documents utiles à cette démarche sont disponibles sur le site <https://www.montapa.com/>, dans la section « Ressources documentaires ». Pour certaine pathologie, et avec l'accord du Client, le dossier médical peut être demandé par Mont'APA EI.

8.5. EXECUTION DES PRESTATIONS

En cas de réalisation partielle du contrat, l'intégralité du prix reste dû à Mont'APA à moins que cette réalisation partielle résulte d'un acte ou omission de Mont'APA.

Aucune cause de suspension ou résiliation du contrat par le Client n'est admise, sauf en cas de force majeure, raisons médicales ou accident. Le Client se doit d'apporter les preuves du cas de suspension du contrat, et, dans ce cas seulement, Mont'APA s'engage à lui rembourser les frais qu'il aurait engagé pour des séances qu'il ne sera pas en mesure de suivre.

Le contrat et les séances ne sont pas cessibles par le Client sans accord préalable de Mont'APA.

9. PRIX

Mont'APA se réserve le droit de modifier le prix des Produits et des Services à tout moment, étant toutefois entendu que le prix figurant dans la confirmation de commande sera le seul applicable au Client.

Le prix est exprimé en euros (€), toutes taxes comprises (TTC).

Le prix associé à chaque Produit présenté sur le Site ne comprend pas les frais inhérents au transport ni les éventuels frais de douanes en cas de livraison en dehors de l'Union Européenne.

Le prix indiqué dans la confirmation de commande est le prix définitif. Ce prix comprend le prix des Produits, la TVA, les frais de manutention, d'emballage et de conservation des Produits achetés et les frais de transport.

10. PAIEMENT

Le prix facturé au Client est le prix indiqué sur la confirmation de commande et/ou facture adressée par Mont'APA.

Le prix des achats de Produits et Services sont payables au comptant par un des moyens de paiement proposés sur le Site au moment de la commande effective. Conformément à l'article L. 221-14 du Code de la Consommation, le Client est explicitement averti de l'obligation de paiement de son achat dès lors que la commande est passée.

La commande validée par le Client ne sera considérée comme effective que lorsque le centre de paiement bancaire sécurisé aura donné son accord sur la transaction, ou en tout état de causes, lorsque le paiement aura été effectivement reçu par Mont'APA.

Le Client garantit à Mont'APA qu'il dispose des autorisations nécessaires pour utiliser le mode de paiement choisi et reconnaît que les informations données à cet effet valent preuve de son consentement à la vente ou la prestation de services comme à l'exigibilité des sommes dues au titre de la commande.

Les moyens de paiement prise en charge par Mont'APA sont : carte bancaire et espèce (à régler sur place).

Le client s'engage à payer Mont'APA aux dates et conformément aux modalités de paiement indiquées sur la proposition de collaboration.

Mont'APA se réserve le droit à tout moment et sans préavis de modifier les moyens de paiement acceptés et le montant de ses frais sur son Site.

Toute facture doit être réglée dans un délai de trente (30) jours à compter de sa date d'établissement.

Les récapitulatifs de commande et les factures sont archivés sur un support fiable et durable susceptible d'être considéré, notamment, comme un moyen de preuve.

Mont'APA se réserve la possibilité d'actualiser le prix de la prise en charge lors de la souscription d'un nouveau contrat.

11. ASSURANCES ET RESPONSABILITES

Chaque Client doit souscrire une police d'assurance responsabilité civile personnelle, le couvrant de tous les dommages qu'il pourrait causer à des tiers, de son propre fait, durant les prestations.

Mont'APA a souscrit une assurance pour couvrir les dommages engageant sa responsabilité professionnelle.

La responsabilité Mont'APA EI ne pourra être recherchée qu'en cas de démonstration d'un lien de causalité entre une faute commise par Mont'APA EI dans l'exécution du contrat et le dommage subi par le client.

La responsabilité de Mont'APA EI ne pourra notamment pas être recherchée

- i. En cas d'accident résultant de l'inobservation par le client de ses consignes ;
- ii. En cas d'accident intervenant hors des séances ou conseils prodigués par ses soins ;
- iii. Si le client ne respecte pas les engagements qu'il prend et garanties qu'il donne au titre contrat ; et/ou
- iv. En cas de force majeure. Les dommages indirects (tels que, sans que cette liste ne soit limitative, une perte de revenus, une perte de chance, un manque à gagner, tout préjudice financier ou tout préjudice immatériel) ne pourront pas faire l'objet d'une indemnisation de la part de Mont'APA EI.

Mont'APA EI n'est responsable que des engagements qu'elle prend et des garanties qu'elle donne au titre du contrat. Le client sera responsable en cas de dégradation occasionnée ou en cas de dommage matériel ou corporel résultant d'un acte volontaire ou involontaire survenant de son fait. Le Client s'engage par ailleurs à garantir et prendre en charge l'ensemble des condamnations et des frais de justice qui pourraient être encourus ou mis à la charge de Mont'APA EI du fait des fautes, manquements ou autres actes survenant du fait du client.

12. PUBLICITE

Mont'APA se réserve la faculté d'insérer sur toute page du Site et dans toutes communication aux Clients tout message publicitaire ou promotionnel sous une forme et dans des conditions dont Mont'APA sera seule juge.

13. PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

Tous les éléments visuels et sonores de Mont'APA, y compris la technologie sous-jacente utilisée, et les autres œuvres incluses dans les prestations sont protégés par des droits de propriété intellectuelle et des droits d'auteurs et appartiennent à Mont'APA. Ces droits sont réservés et aucun droit de propriété ne sera transféré au Client ou à des tiers.

Le Site est la propriété exclusive de Mont'APA qui détient donc l'ensemble des droits de propriété intellectuelle y afférent. En conséquence, son contenu ne peut être modifié, copié, distribué, reproduit, téléchargé, affiché, publié, transmis ou vendu sous quelque forme ou par quelque moyen que ce soit, en tout ou partie, sans l'accord écrit préalable de Mont'APA.

Toute prestation accomplie par Mont'APA EI implique l'adhésion sans réserve du client aux présentes conditions générales de vente. Le client reconnaît avoir pris connaissance des présentes conditions générales de vente et déclare expressément les accepter intégralement et sans réserve dès lors qu'il engage Mont'APA EI pour la réalisation de ses services.

L'ensemble des marques, brevets, modèles déposés et des droits d'auteurs attachés aux Produits fournis ou accessibles via le Site, ainsi que tous les autres droits de propriété intellectuelle et droits sur les bases de données relatifs à Mont'APA, demeurent la propriété pleine et exclusive de Mont'APA.

Lorsque, dans le cadre des présentes CG, le Client se rend auteur d'agissements susceptibles de porter atteinte aux droits précités, Mont'APA se réserve la possibilité de prendre toutes mesures appropriées afin de faire cesser ces troubles. Mont'APA se réserve également le droit de suspendre ou supprimer l'inscription du Client au prestation de Mont'APA EI.

La reproduction des documents communiqués dans le cadre de la prestation est uniquement autorisée aux fins exclusives d'information pour un usage strictement personnel et privé.

Si le Client constate une violation des droits précités, il est prié de notifier ces agissements en contactant Mont'APA à l'adresse suivante : <contact@montapa.com>

14. LIENS ET SITES TIERS

Mont'APA ne pourra en aucun cas être tenue pour responsable de la disponibilité technique de sites Internet ou d'applications mobiles exploités par des tiers (y compris ses éventuels partenaires) auxquels le Client accéderait par l'intermédiaire du site.

Mont'APA n'endosse aucune responsabilité au titre des contenus, publicités, Produits et/ou Services disponibles sur de tels sites et applications mobiles tiers dont il est rappelé qu'ils sont régis par leurs propres conditions d'utilisation.

Mont'APA n'est pas non plus responsable des transactions intervenues entre le Client et un quelconque annonceur, professionnel ou commerçant (y compris ses éventuels

partenaires) vers lequel le Client serait orienté par l'intermédiaire du Site et ne saurait en aucun cas être partie à quelques litiges éventuels que ce soit avec ces tiers concernant notamment la livraison de Produits et/ou Services, les garanties, déclarations et autres obligations quelconques auxquelles ces tiers sont tenus.

15. LANGUE

Les présentes CG sont rédigées en langue française, laquelle régit la relation contractuelle entre les parties. Éventuelles traductions sont purement indicatives et non contraignantes juridiquement. La version française prévaut sur toute traduction.

16. AUTONOMIE

Si l'une des stipulations du présent accord est nulle, la stipulation concernée ne sera pas appliquée en raison de sa nullité mais les autres stipulations de l'accord resteront en vigueur.

17. LOI APPLICABLE ET JURIDICTION

Les présentes CG sont régies par la loi française. Pour toutes contestations qui s'élèveraient entre le Client et Mont'APA relativement à la formation, l'interprétation et à l'exécution des présentes, les Parties s'engagent à soumettre leur différend, préalablement à toute instance judiciaire, à un médiateur.

La solution proposée par le médiateur ne s'impose pas aux Parties. Le médiateur s'efforcera de régler les difficultés qui lui seront soumises et de rendre un avis, dans un délai maximum de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de sa saisie. Aucun frais, ni honoraires ne seront dus par les parties au litige.

À défaut de médiation, les parties conviennent que le litige sera porté devant les tribunaux compétents.

Tout litige pouvant naître à l'occasion de sa validité, de son interprétation ou de son exécution sera soumis à la compétence exclusive des tribunaux de Paris (France).

IV. SERVICE CLIENTÈLE

La satisfaction des Clients est une préoccupation constante de Mont'APA EI. Mont'APA essaie d'apporter une réponse aux attentes de ses clients dans des délais raisonnables dès la réception de leur demande, suggestion ou réclamation. Pour toute demande, suggestion ou réclamation, le Client est invité à contacter le service client sur l'adresse contact@montapa.com

V. DIVERS

Les conditions générales de vente sont consultables sur le site et peuvent être modifiées à tout moment à la discrétion de Mont'APA sans autre formalité que leur mise en ligne, seule la dernière version sera applicable.